

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

«КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ СУЧАСНОЇ ПСИХОЛОГІЇ ТА ПСИХОТЕРАПІЇ»

ПОЛОЖЕННЯ

про академічну мобільність здобувачів освіти, наукових, науково-педагогічних та інших працівників ТОВ «Київського інституту сучасної психології та психотерапії»

*Затверджено Вченою радою
Київського інституту
сучасної психології та
психотерапії
(протокол № 2
від 19 вересня 2019р.)*



*Голова Вченої ради
Б.Г. Херсонський*

Київ
КІСПП

2019

1. Загальні положення

1.1. Положення “Про академічну мобільність здобувачів освіти, наукових, науково-педагогічних та інших працівників ТОВ «Київського інституту сучасної психології та психотерапії” (надалі – Положення) регламентує організацію академічної мобільності здобувачів освіти, наукових, науково-педагогічних та інших працівників у Київському інституті сучасної психології та психотерапії (надалі – Інститут).

Положення розроблено відповідно до Закону України “Про вищу освіту”, “Положення про порядок реалізації права на академічну мобільність”, затвердженого постановою Кабінету Міністрів України від 12.08.2015 р. за № 579, інших нормативно-правових документів з питань вищої освіти, а також статуту Інституту.

1.2. Академічна мобільність – це участь студентів, аспірантів, науково-педагогічних, наукових та інших працівників Інституту (надалі – учасники освітнього процесу) у навчальній, науково-педагогічній чи науковій діяльності українського чи закордонного закладу вищої освіти, наукової установи, підприємства, організації тощо (надалі – організації-партнери) упродовж певного періоду, як правило, до одного навчального року, а також українських та іноземних учасників освітнього процесу в Інституті.

1.3. Академічна мобільність учасників освітнього процесу є одним із пріоритетних напрямів діяльності Інституту з метою поглиблення інтеграції Інституту в український та міжнародний освітньо-науковий простір, підвищення якості освіти та ефективності наукових досліджень, а також забезпечення конкурентоспроможності на ринку освітніх послуг.

1.4. Академічна мобільність реалізується на підставі:

- міжнародних урядових договорів про співробітництво в галузі освіти і науки;
- договорів між Інститутом та іноземними організаціями-партнерами чи їхніми структурними підрозділами;
- міжнародних грантів, проектів і програм;

- запрошень, які надійшли від закордонних організацій-партнерів;
- з власної ініціативи учасника освітнього процесу, підтриманої керівництвом Інституту, на основі індивідуальних запрошень.

1.5. За місцем реалізації права на академічну мобільність її поділяють на:

- внутрішню академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу Інституту в організаціях-партнерах в межах України, а також учасниками освітнього процесу українських закладів вищої освіти (ЗВО) та наукових установ в Інституті;
- міжнародну академічну мобільність, право на яку реалізується учасниками освітнього процесу інституту в організаціях-партнерах поза межами України, а також учасниками освітнього процесу іноземних ЗВО (наукових установ) в Інституті.

1.6. Основними видами академічної мобільності є:

- ступенева мобільність — навчання здобувачів у ЗВО (науковій установі), відмінних від їхнього постійного місця навчання, з метою здобуття певного ступеня вищої освіти у двох або більше закладах вищої освіти (наукових установах) за спільними чи узгодженими освітніми програмами або договорами про спільні/подвійні дипломи що підтверджується документом (документами) про вищу освіту;
- кредитна мобільність — навчання здобувачів у ЗВО (науковій установі), відмінних від їхнього постійного місця навчання, з метою здобуття кредитів ЄКТС або відповідних компетентностей / результатів навчання (без здобуття кредитів ЄКТС), що будуть визнані у ЗВО (науковій установі) їхнього постійного місця навчання. Загальний період навчання для учасників програм кредитної мобільності в Інституті залишається незмінним.

1.7. Формами академічної мобільності для учасників освітнього процесу, які здобувають освітні ступені магістра та доктора філософії в організаціях-партнерах, є:

- навчання;
- мовне стажування;

- навчальне чи наукове стажування;
- практика;
- літні та інші школи.

1.8. Формами академічної мобільності для наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників в організаціях-партнерах, є:

- участь у спільних проектах;
- викладання;
- наукове дослідження;
- освітнє чи наукове стажування;
- підвищення кваліфікації.

1.9. Конкретні форми та види академічної мобільності визначають та регулюють угоди Інституту з українськими або закордонними організаціями-партнерами, а також договори про співпрацю та додатки до них. Програми академічної мобільності повинні відповідати спеціальностям, за якими навчаються, чи галузям, у яких працюють учасники академічної мобільності Інституту.

1.10. Інформаційне забезпечення академічної мобільності передбачає інформування про:

- щорічні програми мобільності та інші проекти, гранти і програми з навчання, стажування та підвищення кваліфікації в українських або закордонних організаціях-партнерах;
- спільні міжнародні договори, програми та проекти Інституту із закордонними організаціями-партнерами, а також договори, програми та проекти Інституту із українськими організаціями-партнерами;
- стипендіальні програми та гранти підтримки внутрішньої і міжнародної академічної мобільності, в яких Інститут бере або планує брати участь;
- міжнародні та українські освітні конференції, семінари та школи.

1.11. Інформаційний супровід академічної мобільності передбачає:

- консультування щодо оформлення документів, заповнення шаблонів та сприяння у відкритті віз;

- розміщення оголошень про актуальні програми академічної мобільності на порталі можливостей Інституту;
- розміщення на сайті Інституту інформації про заявки студентів, аспірантів, а також наукових, науково-педагогічних, педагогічних та інших працівників Інституту на участь в проектах академічної мобільності та тих, хто в них переміг;
- інформування щодо вимог та документів, необхідних для участі учасників освітнього процесу в програмах академічної мобільності, процедури і терміну їх подання;
- погодження видів, форм, етапів, фінансових умов, тривалості та змісту академічної мобільності з організаціями-партнерами;
- укладання договорів з учасниками академічної мобільності;
- формування проектів наказів по Інституту, щодо реалізації права на академічну мобільність.

2. Організаційне забезпечення академічної мобільності учасників освітнього процесу Інституту

2.1. Учасники освітнього процесу, які є здобувачами вищої освіти в межах програм внутрішньої мобільності, зараховуються до ЗВО (наукових установ) – партнерів в Україні як такі, що тимчасово допущені до освітнього процесу і мають права та обов'язки здобувачів вищої освіти українського ЗВО (наукової установи) на період реалізації права на академічну мобільність.

2.2. Учасники освітнього процесу, які реалізують своє право на міжнародну академічну мобільність в закордонній організації-партнері, слідує правилам організаційного оформлення згідно з законодавством країни перебування.

2.3. Здобувачі вищої освіти, які реалізують право на академічну мобільність, не відраховуються з Інституту на період реалізації права на академічну мобільність та обліковуються в Єдиній державній електронній базі з питань освіти.

2.4. Академічна мобільність студентів, аспірантів Інституту реалізується без збільшення нормативного терміну навчання за спеціальністю під час навчального чи календарного року або під час канікул чи академічної відпустки.

2.5. На термін навчання за програмами ступеневої чи кредитної академічної мобільності студентів чи аспірантів Інституту встановлюють індивідуальний графік навчання. У разі участі в інших формах академічної мобільності встановлення індивідуального графіка необхідне лише у випадках, якщо термін мобільності охоплює період семестрового контролю в Інституті.

2.6. Обов'язковою умовою ступеневої та кредитної мобільності є її програма, погоджена з гарантом освітньої програми (або науковим керівником аспіранта) із зазначенням навчальних дисциплін (чи переліком наукових досліджень), які учасник академічної мобільності вивчатиме (чи виконуватиме) в організації-партнері.

2.7. Правила відбору учасників програм академічної мобільності:

- відбір претендентів для участі у програмах академічної мобільності здійснюється за конкурсом за наступними критеріями:
- академічна успішність чи професійна діяльність;
- знання іноземної мови згідно вимог організації-партнера;
- вмотивованість;
- наукові (творчі) здобутки, громадська діяльність тощо;
- додаткові вимоги, передбачені конкретними програмами, договорами, проектами або встановлені організацією-партнером.
- учасники освітнього процесу Інституту, які самостійно отримали персональне запрошення від організації-партнера мають право на участь в цій академічній мобільності поза конкурсом.

2.8. Студентів чи аспірантів, якого відібрано для участі в академічній мобільності, за його вимогою готується академічна довідка, з інформацією про виконане ним навчальне навантаження, переліком вивчених навчальних

дисциплін та інших компонентів навчального плану, їх кредитний вимір та результати навчання в 100-бальній шкалі разом з таблицею відповідностей.

2.9. Здобувач вищої освіти, який реалізує своє право на академічну мобільність, зобов'язаний:

- визначити перелік навчальних дисциплін, які він бажає вивчати в українському чи закордонному ЗВО (науковій установі).

Рекомендована кількість кредитів, які здобувач вищої освіти повинен отримати під час участі у програмі академічної мобільності визначається тривалістю його перебування у ЗВО (науковій установі) і семестровим обсягом кредитів ЄКТС (30 кредитів);

- укласти з Інститутом договір про навчання за програмою академічної мобільності. У випадку участі в інших формах академічної мобільності укладення договору не потрібне;

- в повному обсязі підготувати і не пізніше ніж за тиждень до початку реалізації програми академічної мобільності подати до адміністрації пакет документів, необхідний для оформлення наказу по Інституту для реалізації права на академічну мобільність;

- по завершенні програми академічної мобільності отримати в приймаючому ЗВО (науковій установі) академічну довідку, яка містить результати навчання і є підставою для академічного визнання цих результатів в Інституті;

- в 10-денний термін після повернення в Інститут подати звіт про відрядження чи перебування за кордоном, чи академічну довідку та інші документи, які підтверджують виконання програми академічної мобільності.

2.10. Здобувачі вищої освіти - учасники академічної мобільності мають право:

- змінювати індивідуальний навчальний план (за погодженням з гарантом освітньої програми чи науковим керівником для аспірантів) шляхом заміни вибіркового навчальних дисциплін, що вивчаються в Інституті, на навчальні дисципліни, що вивчатимуться у ЗВО (науковій установі);

– самостійно вибрати та вивчати у ЗВО (науковій установі) додаткові навчальні дисципліни та інші компоненти навчального плану, які не були передбачені договором;

– на зарахування навчальних дисциплін та інших компонентів навчального плану, які було вивчено у закордонному ЗВО (науковій установі), зокрема й понад нормативну кількість кредитів навчального плану та включення їх у додаток до диплома.

2.11. Визнання результатів навчання здобувачів вищої освіти відбувається відповідно до Порядку визнання результатів навчання за програмами академічної мобільності здобувачам ТОВ «Київський інститут сучасної психології та психотерапії» (додаток 1).

2.12. Порядок організації академічної мобільності учасників освітнього процесу Інституту в рамках міжнародних договорів України визначається нормативними документами МОН України.

3. Фінансове забезпечення академічної мобільності

3.1. За працівником Інституту на період його академічної мобільності зберігається основне місце праці.

3.2. Працівникам, які реалізують право на академічну мобільність, згідно з наказом по Інституту, зберігається оплата праці за основним місцем роботи на термін до шести місяців, у разі якщо оплата праці не передбачена програмою академічної мобільності.

3.3. Для здобувачів вищої освіти, які отримали в Інституті грант на навчання, на період академічної мобільності зберігається його дія, якщо:

– здобувач вищої освіти взагалі не отримує фінансування за програмою мобільності;

– здобувач вищої освіти отримує часткове фінансування (на оплату проживання, проїзд тощо), але не отримує стипендії.

3.4. Навчальне навантаження науково-педагогічного або педагогічного працівника Університету, який реалізує право на академічну мобільність, за

розпорядженням завідувача кафедри, розподіляється між іншими викладачами кафедри.

4. Прикінцеві положення

4.1. Положення затверджується рішенням Вченої ради Інституту та вводиться в дію наказом ректора.

4.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться наказом ректора за рішенням Вченої ради Інституту. У такому ж порядку Положення втрачає чинність.

ПОРЯДОК
визнання результатів навчання за програмами
академічної мобільності здобувачам
ТОВ «Київський інститут сучасної психології та психотерапії»

1. Визнання результатів навчання здійснюється на основі ЄКТС.
2. Порівняння обсягу навчального навантаження під час здобуття вищої освіти в межах програми академічної мобільності ґрунтується на зіставленні результатів навчання, яких було досягнуто здобувачем вищої освіти у ВНЗ-партнері, та результатів навчання, запланованих освітньою програмою в КІСПП.
3. Протягом 60 днів після завершення навчання відповідно до укладеного Договору про навчання за програмою міжнародної академічної мобільності за здобувач надає до випускової кафедри:
 - звіт встановленого зразка;
 - академічну довідку (Transcript of Records) для учасників кредитної академічної мобільності. Переклад академічної довідки завіряється бюро з перекладу.
4. Протягом 30 днів після завершення навчання відповідно до укладеного Договору про навчання за програмою академічної мобільності з вітчизняним ЗВО здобувач надає до випускової кафедри:
 - звіт встановленого зразка;
 - академічну довідку для учасників кредитної академічної мобільності.
5. КІСПП без додаткової атестації визнає позитивні кредити і оцінки, отримані у ЗВО-партнері під час участі у програмі академічної мобільності з навчальних дисциплін, що внесені до Договору про академічну мобільність.
6. У КІСПП перезараховуються обов'язкові чи вибіркові професійно-орієнтовані дисципліни, вивчені у ЗВО-партнері під час участі у програмі

кредитної академічної мобільності, якщо вони внесені до Договору про академічну мобільність, укладеного між КІСПП та учасником програми академічної мобільності до початку програми, і якщо їхній зміст та/або результати, отримані компетенції і обсяг співпадають з навчальною дисципліною КІСППа не менш ніж на 60%. В такому випадку пере зараховані курси (навчальні дисципліни) заносяться до навчальної картки й до індивідуального навчального плану здобувача згідно з назвою курсу і обсягом ЄКТС у КІСПП.

7. За рішенням випускової кафедри навчальна дисципліна з меншою кількістю кредитів ЄКТС у ЗВО-партнера ніж в КІСПП, може бути перезарахована, якщо зміст такої дисципліни та отримані після її вивчення компетенції відповідають вимогам відповідної навчальної дисципліни.

8. За рішенням випускової кафедри декілька навчальних дисциплін ЗВО-партнера може бути перезараховано у КІСПП як одна дисципліна, якщо обсяг, зміст цих дисципліни та отримані після їх вивчення компетенції відповідають вимогам відповідної навчальної дисципліни.

9. Остаточне рішення про перезарахування курсів (навчальних дисциплін), кредитів та оцінок приймається на засіданні випускової кафедри.

10. Якщо здобувач не опанував 3 і більше навчальні дисципліни, внесені до Договору про академічну мобільність або не подав до КІСПП звіт про результати навчання протягом відповідного терміна після завершення програми академічної мобільності, такий здобувач відраховується з КІСППа.

11. Якщо здобувач не опанував до 3-х навчальних дисциплін, внесених до Договору про академічну мобільність, то такому студенту після повернення до КІСПП визначається академічна заборгованість, яку він повинен ліквідувати у встановленому порядку та у встановлений термін.

12. Після завершення терміну, передбаченого Договором про академічну мобільність, або дострокового припинення участі у програмі академічної мобільності, здобувач повинен повернутися до КІСПП та приступити до навчання.