

МІНІСТЕРСТВО ОСВІТИ І НАУКИ УКРАЇНИ

«КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ СУЧАСНОЇ ПСИХОЛОГІЇ ТА ПСИХОТЕРАПІЇ»

ПОЛОЖЕННЯ

**про порядок ліквідації академічних заборгованостей у Київському
інституті сучасної психології та психотерапії**

*Затверджено Вченою радою
Київського інституту
сучасної психології та
психотерапії
(протокол № 4
від 13 травня 2019р.)*

*Голова Вченої ради
Б.Г. Херсонський*



Київ
КІСПП

2019

1. Загальні положення

1.1 Даний порядок запроваджується в Київському інституті сучасної психології та психотерапії (далі — КІСПП) з метою унормування процесу організації ліквідації здобувачами академічних заборгованостей, що виникли за результатами підсумкового контролю знань здобувачів (заліку, екзамену, атестації).

1.2. У Положенні терміни вживаються у таких значеннях:

- академічна заборгованість (академзаборгованість) – несвоєчасне виконання навчального плану, що виникає у здобувачів внаслідок незадовільних результатів підсумкового оцінювання, через низький рівень знань, недбайливе ставлення до навчання, пропуски занять;

- критерії оцінювання - опис того, що особа, яка навчається, повинна робити, і на якому рівні, з метою демонстрації досягнень результатів навчання.

Форми (методи) та критерії оцінювання освітнього компонента повинні відповідати і узгоджуватися з результатами навчання, визначеними для нього, та з формами навчальної діяльності, які використовувалися.

- повторне вивчення навчальних курсів – повторне опанування навчальної дисципліни (проходження практики, тощо), що передбачене вимогами ЄКТС для здобувачів, які за результатами підсумкового оцінювання набрали 35-59 балів, одержали незадовільну оцінку FX і не пересклали академзаборгованість в установленому порядку (п.2.4);

форми (методи) оцінювання - сукупність письмових, усних і практичних тестів/екзаменів, заліків, проектів, виступів, презентацій і портфоліо, що використовуються для оцінювання прогресу особи, яка навчається, і з'ясування досягнень результатів навчання для кожного компонента навчальної програми.

2. Порядок ліквідації академічної заборгованості

2.1. Академічна заборгованість здобувача з навчальної дисципліни виникає, якщо:

- здобувач не з'явився на семестровий екзамен і не надав відповідного документа щодо виправдання своєї відсутності до навчальної частини протягом трьох днів після дати проведення екзамену;

- за результатами підсумкової семестрової атестації здобувач має оцінку «незадовільно» (FX або F).

2.2. Здобувач, який має більше 3-х академзаборгованостей відраховується з Інституту

2.3. Здобувач, який має 1-3 академзаборгованості може ліквідувати їх до початку або протягом перших двох тижнів наступного навчального семестру у визначені терміни наступним чином:

- за умови одержання незадовільної оцінки FX (35-59 бали), – пересклавши атестацію в установленому порядку (п. 2.4).

2.4. Перескладання підсумкової семестрової атестації (заліків, екзаменів) допускається не більше двох разів з кожної дисципліни: перший раз викладачу, другий — комісії, яка створюється за розпорядженням проректора з навчально-методичної на науковій роботі у складі: завідувача кафедри, викладача, який проводив заняття з даної дисципліни та викладача дисципліни, який не проводив заняття в цій групі.

2.5. Здобувач, який не пересклав підсумкової семестрової атестації (заліків, екзаменів) відраховується з Інституту за академічну неуспішність або має право на повторне вивчення дисципліни.

2.6. Результати перескладання підсумкової семестрової атестації (заліків, екзаменів) вносяться до відомості ліквідації академічної заборгованості (*Додаток 1*), яку здобувач отримує в навчальній частині, і до індивідуального навчального плану здобувача.

3. Організація повторного вивчення дисципліни

3.1. Повторне вивчення дисциплін для здобувачів, які за результатами поточного або підсумкового семестрового контролю набрали від 0 до 34 балів і одержали оцінку F та які за результатами поточного або підсумкового семестрового контролю набрали від 35 до 59 балів і одержали оцінку FX (в т.ч. внаслідок перескладання), в Інституті організовується у формі додаткових навчальних занять (лекційних, лабораторних, практичних, семінарських, індивідуальних) та контрольних заходів за заявою здобувача на підставі договору про надання додаткових освітніх послуг (*Додаток 4*).

Додатково може організовуватись також повторне проходження практики.

3.2. Для організації повторного вивчення дисципліни здобувач до завершення терміну ліквідації академзаборгованості повинен подати заяву встановленого зразка (*Додаток 2*) до навчальної частини.

Здобувач, який не подав відповідної заяви у встановлені терміни без поважної причини, вважається таким, який відмовився від повторного вивчення дисципліни, і підлягає відрахуванню з Інституту за академічну неуспішність.

3.3. Подана заява розглядається протягом тижня і при позитивному рішенні здобувач отримує дозвіл на формування плану повторного вивчення навчальної дисципліни / проходження практики / виконання курсової роботи (*Додаток 3*).

3.4. План повторного вивчення дисципліни (проходження практики/ виконання курсової роботи) складається під керівництвом завідувача відповідної кафедри за участі викладача (керівника практики, наукового керівника), який буде проводити повторне навчання, і підписується здобувачем, викладачем, завідувачем кафедри та затверджується ректором.

3.5. При формуванні плану повторного вивчення дисципліни / виконання курсової роботи / проходження практики необхідно враховувати наступне:

3.5.1. Обсяг годин аудиторних занять при повторному вивченні дисципліни встановлюється наступним чином:

- лекції і семінарські заняття – в обсязі, що визначається викладачем за погодженням із завідувачем кафедри;
- практичні і лабораторні заняття повторно виконуються в обсязі, передбаченому навчальним планом;
- кількість годин індивідуальних занять (консультацій) визначається за погодженням із здобувачем;

3.5.2. Для виконання курсової роботи встановлюється кількість годин для наукового керівництва в обсязі 3 годин.

3.5.3. Кількість годин для проходження практики визначається навчальним планом спеціальності з врахуванням фактичного виконання завдань програми практики.

3.6. Для повторного викладання навчальної дисципліни залучаються, як правило, викладачі, які попередньо читали даний курс, за умови, що додаткові обсяги їх навчальної роботи не перевищують 25% мінімального обсягу навчального навантаження, або на умовах погодинної оплати.

3.7. На підставі заяви здобувача та плану повторного вивчення навчальної дисципліни навчальна частина готує проект наказу про організацію повторного вивчення навчальної дисципліни та підписує договір про надання додаткових освітніх послуг.

3.8. Повторне вивчення дисципліни може бути організоване в канікулярний період, або протягом навчального семестру до початку наступної заліково-екзаменаційної сесії.

3.9. Після успішного виконання плану повторного вивчення дисципліни здобувач допускається до підсумкової атестації на загальних засадах під час заліково-екзаменаційної сесії або в індивідуальному порядку.

3.10. Результати підсумкової семестрової атестації після повторного вивчення дисципліни вносяться до відомості ліквідації академічної заборгованості (*Додаток 1*) та індивідуального навчального плану здобувача.

3.11. У разі одержання здобувачем незадовільної підсумкової оцінки за результатами повторного вивчення дисципліни він відраховується з Інституту за академічну неуспішність.

4. Порядок ліквідації академічної заборгованості при підготовці курсової роботи.

4.1. У випадку незадовільного захисту курсової роботи члени комісії оцінку виставляють у відомість підсумкового контролю знань, а робота повертається здобувачу:

- при оцінці FX (35-59 балів) – для доопрацювання роботи за раніше затвердженою темою з урахуванням визначених недоліків та перескладання комісії.
- при оцінці F (0-34 бали) – для повторного виконання роботи за новою темою, затвердженою рішенням кафедри.

4.2. Повторне виконання та захист курсової роботи за новою темою проводиться згідно плану (*Додаток 3*) за наказом ректора відповідно до Договору про надання освітніх послуг.

У разі успішного захисту здобувачем курсової роботи він допускається до складання екзамену з дисципліни.

У разі одержання за результатами захисту курсової роботи, незадовільної оцінки, здобувач відраховується з Інституту як такий, що не виконав навчального плану.

4.3. Здобувач, який без поважної причини вчасно не подав (не зареєстрував) курсову роботу або не з'явився на захист у визначений за розкладом термін, не допускається до складання екзамену з відповідної дисципліни. При цьому у відомості підсумкового контролю знань робиться запис – «не з'явився», що визначає академічну заборгованість здобувач з даної дисципліни.

5. Порядок ліквідації академічних заборгованостей з атестації

5.1. Атестація здобувачів на другому (магістерському) рівні проводиться у формі складання атестаційного екзамену та захисту дипломної (магістерської) роботи.

5.2. Академзаборгованість з атестації з'являється у випадках, коли здобувач є неатестованим через те, що результати складання атестаційного екзамену або захисту дипломної (магістерської) роботи не відповідають вимогам рівня атестації.

5.3. Академзаборгованість з атестації виникає також, якщо здобувач не з'явився на засідання екзаменаційної комісії для складання екзаменів або захисту кваліфікаційної (магістерської) роботи.

5.4. Здобувачі, які мають академзаборгованість з атестації, мають право на повторну атестацію в наступний термін роботи екзаменаційної комісії протягом наступних трьох років.

5.5. У випадках, коли захист кваліфікаційної (магістерської) роботи визнається незадовільним, екзаменаційна комісія встановлює, чи може здобувач подати на повторний захист ту саму роботу з певним доопрацюванням, чи він повинен опрацювати нову тему.

5.6. Здобувач, який має академічну заборгованість з атестації по закінченні терміну навчання за певним рівнем вищої освіти одержує академічну довідку встановленого зразка.

6. Прикінцеві положення

6.1. Положення затверджується рішенням Вченої ради Інституту та вводиться в дію наказом ректора.

6.2. Зміни та доповнення до Положення вносяться наказом ректора за рішенням Вченої ради Інституту. У такому ж порядку Положення втрачає чинність.

ТОВ «Київський інститут сучасної психології та психотерапії»

20____ – 20____ н.р. Спеціальність/освітня програма _____
 Курс _____ Група _____ Форма навчання _____
 (шифр академічної групи) (денна, заочна, вечірня)

НАПРАВЛЕННЯ НА ЛІКВІДАЦІЮ АКАДЕМІЧНОЇ ЗАБОРГОВАНOSTI № _____

з _____ за навчальний семестр _____
 (навчальна дисципліна)

Здобувач _____ № ІНПЗ _____
 (прізвище, ім'я, по батькові)

Викладач _____ Форма контролю _____
 (вчене звання, прізвище, ініціали) (залік, екзамен)

Оцінка за:			Дата складання	Підпис викладача
100-бальною шкалою	4-бальною національною шкалою або відмітка про зарахування	Шкалою ЄКТС		

« ____ » _____ 202__ року

Завідувач відділенням _____
 (підпис) (прізвище та ініціали)

Ректору КІСПП _____

здобувача _____

(курс, шифр групи)

_____ (спеціальність освітня програма)

_____ (прізвище, ім'я, по батькові)

ЗАЯВА

Прошу дозволити повторне вивчення навчальної дисципліни (проходження практики, виконання курсової роботи) _____

у _____ семестрі під керівництвом викладача _____

(прізвище, ім'я, по батькові)

кафедри _____

(назва кафедри)

_____ (дата)

_____ (підпис здобувача)

«ПОГОДЖЕНО»

Викладач навчальної дисципліни

Завідувач кафедри

_____ (назва навчальної дисципліни)

_____ (назва кафедри)

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

_____ (підпис)

_____ (прізвище та ініціали)

«Затверджую»
Ректору КІСПП _____

« ____ » _____ 20__ р.

План
повторного вивчення дисципліни
(проходження практики, написання курсової роботи)
Навчальна дисципліна (практика/курсова робота) _____

(назва)
Кафедра _____
(назва кафедри)
Викладач _____
(прізвище, ім'я, по батькові, посада)

№ з/п	Дата	Час	Вид занять	Кількість годин	Зміст занять

Здобувач _____

Викладач _____

Завідувач кафедру _____

ДОГОВІР № ____
про надання додаткових освітніх послуг

м. Київ

« ____ » _____ 20__ р.

Товариство з обмеженою відповідальністю «Київський інститут сучасної психології та психотерапії» (надалі – **Виконавець/Інститут**), в особі ректора Херсонського Бориса Григоровича, який діє на підставі Статуту, з однієї сторони та

(прізвище, ім'я, по батькові фізичної особи, яка замовляє та оплачує послугу; спеціальність, група) _____,
(надалі – **Замовник**), надалі разом іменуються Сторони, керуючись Переліком платних послуг, які можуть надаватися навчальними закладами, іншими установами та закладами системи освіти, що належать до державної та комунальної форми власності, затвердженим постановою Кабінету Міністрів України від 27.08.2010 р. № 796, уклали цей договір про наступне:

1. ПРЕДМЕТ ДОГОВОРУ

1.1. Виконавець зобов'язується надати, а Замовник прийняти та оплатити наступні послуги:

(повторне вивчення дисципліни (ліквідація академічної заборгованості або академічної різниці); факультативні заняття за вибором здобувача, тощо).

2. ПРАВА ТА ОБОВ'ЯЗКИ СТОРІН

2.1. Виконавець зобов'язаний:

2.1.1. Надати Замовнику послугу на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2.1.2. Забезпечити дотримання прав Замовника;

2.1.3. Інформувати Замовника про правила та вимоги щодо організації надання послуг, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

2.2. Виконавець має право:

2.2.1. Вимагати від Замовника своєчасно вносити плату за надану послугу в розмірах та в порядку, встановлених цим договором;

2.2.2. Відмовити в наданні передбаченої пунктом 1.1. цього Договору послуги Замовнику за невиконання або неналежне виконання ним вимог законодавства України та умов цього договору, в тому числі в разі несвоечасного внесення плати за надання послуги.

2.3. Замовник зобов'язаний:

2.3.1. Своєчасно вносити плату за надання послуги в розмірах та в порядку, встановлених цим договором;

2.3.2. Дотримуватися обов'язків, передбачених Законом України «Про вищу освіту», виконувати інші вимоги законодавства України, Статуту ТОВ «Київський інститут сучасної психології та психотерапії» та інших локальних нормативно-правових актів ТОВ «Київський інститут сучасної психології та психотерапії».

2.4. Замовник має право вимагати від Виконавця:

2.4.1. Надання послуг Замовнику на рівні стандартів вищої освіти (якщо законодавством передбачені державні стандарти надання освітньої послуги);

2.4.2. Інформування Замовника про правила та вимоги щодо організації надання послуги, її якості та змісту, про його права і обов'язки під час надання та отримання зазначеної послуги.

3. ЦІНА ДОГОВОРУ ТА ПОРЯДОК РОЗРАХУНКІВ

3.1. Вартість одного кредиту ЄКТС за ступенем _____ становить _____.

3.2. Загальна вартість послуг за цим Договором становить _____.

3.3. Замовник здійснює оплату за надання Виконавцем послуг з моменту підписання цього Договору шляхом перерахування коштів на розрахунковий рахунок Виконавця, до початку надання послуг за цим Договором.

3.4. У разі якщо Замовник не складає підсумкову атестацію відповідно до визначеного графіку Виконавець не повертає кошти, сплачені Замовником за цим Договором.

3.5. Оплата послуг за цим Договором вважається здійсненою належним чином у день фактичного зарахування коштів на поточний рахунок Виконавця.

4. ВІДПОВІДАЛЬНІСТЬ СТОРІН

4.1. У разі невиконання або неналежного виконання своїх зобов'язань за Договором, Сторони несуть відповідальність передбачену чинним законодавством України та цим Договором.

5. ВИРІШЕННЯ СПОРІВ

5.1. Усі спори, що виникають за цим Договором або пов'язані із ним, вирішуються шляхом переговорів між Сторонами.

5.2. Якщо відповідний спір неможливо вирішити шляхом переговорів, він вирішується в судовому порядку відповідно до чинного законодавства України.

6. ДІЯ ДОГОВОРУ

6.1. Цей Договір вважається укладеним і набирає чинності з моменту його підписання Сторонами та діє до завершення поточного навчального року.

7. ПРИКІНЦЕВІ ПОЛОЖЕННЯ

7.1. Цей Договір укладений в двох оригінальних примірниках українською мовою, по одному для кожної із Сторін.

8. ЮРИДИЧНІ АДРЕСИ ТА РЕКВІЗИТИ СТОРІН

ЗДОБУВАЧ

(прізвище, ініціали)

Адреса _____

Паспорт серія _____ № _____

Виданий _____

Ідентифікаційний номер _____

Тел. _____

E-mail _____

Особистий підпис _____

ІНСТИТУТ

Товариство з обмеженою відповідальністю
«Київський інститут сучасної психології та
психотерапії»