

Додаток №1
до наказу № 13-0 від 26. 12. 2017р.
Затверджено конференцією трудового колективу
ТОВ «Київський інститут сучасної психології та
психотерапії»

ПРАВИЛА ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ
ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ
ТОВ «КИЇВСЬКИЙ ІНСТИТУТ СУЧАСНОЇ ПСИХОЛОГІЇ ТА ПСИХОТЕРАПІЇ»

1. ЗАГАЛЬНІ ПОЛОЖЕННЯ

1.1. Метою цих Правил є:

- 1.1.1. Регулювання внутрішнього розпорядку у ТОВ «Київський інститут сучасної психології та психотерапії» (надалі КІСПП).
- 1.1.2. Визначення основних прав та обов'язків здобувачів вищої освіти.
- 1.1.3. Регулювання порядку застосування заохочень за успіхи в роботі та навчанні, дисциплінарних стягнень, заходів громадського впливу.
- 1.1.4. Ці Правила поширюються на всіх здобувачів вищої освіти КІСПП.
- 1.1.5. Сторонні особи, які тимчасово перебувають в приміщеннях та на території КІСПП, зобов'язані суворо дотримуватися вимог цих Правил у частині, що стосується правил поведінки в приміщеннях та на території КІСПП.
- 1.1.6. У КІСПП навчальна дисципліна забезпечується методами переконання і заохочення до сумлінної праці та навчання. До порушників дисципліни застосовуються заходи дисциплінарного та громадського впливу.
- 1.1.7. Забороняється будь-яка дискримінація у сфері навчання, зокрема порушення принципу рівності прав і можливостей, пряме або непряме обмеження прав здобувачів вищої освіти залежно від раси, кольору шкіри, політичних, релігійних та інших переконань, статі, гендерної ідентичності, сексуальної орієнтації, етнічного, соціального та іноземного походження, віку, стану здоров'я, інвалідності, підозри або наявності захворювання на ВІЛ/СНІД, сімейного чи майнового стану, сімейних обов'язків, місця проживання, членства в професійній спільноті чи іншому об'єднанні громадян, участі у страйку, звернення або наміру звернення до суду або інших органів за захистом своїх прав або надання підтримки іншим працівникам та здобувачам вищої освіти у захисті їх прав, за мовними або іншими ознаками.
- 1.1.8. Усі питання, пов'язані зі застосуванням правил внутрішнього розпорядку для здобувачів вищої освіти, розв'язує Ректор або уповноважена особа в межах наданих їй повноважень, а у випадках, передбачених чинним законодавством і цими Правилами, спільно або за погодженням з органами студентського самоврядування та профспілковим комітетом співробітників.

2. ВНУТРІШНІЙ РОЗПОРЯДОК

2.1. Режим роботи:

- 2.1.1. У КІСПП встановлюється режим навчального процесу згідно розкладу.
- 2.1.2. Робота органів самоврядування КІСПП регламентується чинним законодавством та Статутом КІСПП.

3. ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ МАЮТЬ ПРАВО НА:

- 3.1. Вільний вибір форми навчання.
- 3.2. Безпечні і нешкідливі умови навчання, праці та побуту.
- 3.3. Безоплатне користування бібліотеками, інформаційними фондами, навчальною, науковою базами КІСПП в порядку та на умовах визначених КІСПП.
- 3.4. Безоплатне забезпечення інформацією для навчання у доступних форматах з використанням технологій, що враховують обмеження життєдіяльності, зумовлені станом здоров'я (для осіб з особливими освітніми потребами).
- 3.5. Користування виробничою, культурно-освітньою, побутовою базами КІСПП у порядку, передбаченому статутом КІСПП та чинним законодавством.
- 3.6. Участь у науково-дослідних, дослідно-конструкторських роботах, конференціях, симпозиумах, виставках, конкурсах тощо для представлення своїх робіт для публікації.
- 3.7. Участь у заходах з освітньої, наукової, науково-дослідної, спортивної, мистецької, громадської діяльності, що проводяться в Україні та за кордоном, у встановленому чинним законодавством порядку.
- 3.8. Участь в обговоренні та вирішенні питань удосконалення навчального процесу, науково-дослідної роботи, призначення стипендій, організації дозвілля, побуту, оздоровлення.
- 3.9. Участь у громадських об'єднаннях.
- 3.10. Участь у діяльності органів громадського самоврядування КІСПП, відділень, вченої ради КІСПП, органів студентського самоврядування.
- 3.11. Навчання одночасно за декількома освітніми програмами, а також у декількох вищих навчальних закладах, за умови отримання тільки однієї вищої освіти за кожним ступенем за кошти державного (місцевого) бюджету.
- 3.12. Академічну мобільність, у тому числі міжнародну.
- 3.13. Академічну відпустку або перерву в навчанні із збереженням окремих прав здобувача вищої освіти, а також на поновлення навчання у порядку, встановленому центральним органом виконавчої влади у сфері освіти і науки.
- 3.14. Участь у формуванні індивідуального навчального плану.

- 3.15. Моральне та/або матеріальне заохочення за успіхи у навчанні, науково-дослідній і громадській роботі, за мистецькі та спортивні досягнення тощо.
- 3.16. Захист від будь-яких форм експлуатації, фізичного та психологічного насильства.
- 3.17. Канікулярну відпустку тривалістю не менш як вісім календарних тижнів на навчальний рік.
- 3.18. Отримання цільових пільгових державних кредитів для здобуття вищої освіти у порядку, визначеному Кабінетом Міністрів України.
- 3.19. Оскарження дій органів управління КІСПП та їх посадових осіб, педагогічних і науково-педагогічних працівників.
- 3.20. Спеціальний навчально-реабілітаційний супровід та вільний доступ до інфраструктури КІСПП відповідно до медико-соціальних показань за наявності обмежень життєдіяльності, зумовлених станом здоров'я.

4. ЗДОБУВАЧІ ВИЩОЇ ОСВІТИ КІСПП ЗОБОВ'ЯЗАНІ:

- 4.1. Дотримуватися Статуту КІСПП, Положення про організацію освітнього процесу, цих Правил та законодавства України тощо.
- 4.2. Систематично та глибоко оволодівати знаннями, практичними навичками зі спеціальності, сумлінно працювати над підвищенням свого освітнього, наукового та загальнокультурного рівня.
- 4.3. Виконувати вимоги навчального плану в терміни, визначені графіком освітнього процесу.
- 4.4. Відвідувати навчальні заняття та контрольні заходи передбачені графіком освітнього процесу.
- 4.5. Інформувати деканат про неможливість через поважні причини відвідувати заняття, складати (перескладати) іспити, заліки, контрольні роботи тощо. При нез'явленні на заняття або контрольні заходи через поважні причини здобувач вищої освіти повинен протягом 3-х днів після виходу подати підтвердуючі документи, оформлені належним чином.
- 4.6. Виходити з навчального приміщення в разі аргументованої вимоги викладача, якщо поведінка здобувача вищої освіти заважає проведенню навчального заняття.
- 4.7. Дбайливо та охайно ставитись до майна КІСПП (приміщень, меблів, обладнання, інвентарю, приладів та ін.).
- 4.8. Виконувати накази та розпорядження ректора, проректорів, деканів, керівників структурних підрозділів, кураторів та інших відповідальних осіб.

5. ПРАВИЛА ПОВЕДІНКИ В ПРИМІЩЕННЯХ І НА ТЕРИТОРІЇ КІСПП

- 5.1. Під час перебування в приміщеннях і на території КІСПП здобувачі вищої освіти повинні дотримуватися таких правил поведінки:
 - 5.1.1. Дотримуватися етики ділового спілкування, культури висловлювань, не допускати вживання експресивних та/або непристойних виразів та жестів, ненормативної лексики, ведення розмови на підвищених тонах тощо.
 - 5.1.2. Дотримуватися санітарно-гігієнічних правил і норм.
 - 5.1.3. Виявляти пошану до особистої гідності людини, її національних і релігійних переконань та доброго імені КІСПП, виявляти взаємну доброзичливість, вимогливість і повагу до людей, їх культурних, національних, духовних та історичних цінностей.
 - 5.1.4. Не користуватися особистими електронними приладами (плесром, мобільним телефоном, планшетом тощо), що перешкоджають проведенню навчального заняття (надання освітньої інформації та її засвоєння здобувачами вищої освіти) та контрольних заходів.
 - 5.1.5. Розміщення інформаційних матеріалів (реклама, листівки тощо) в приміщеннях та на території КІСПП можливо тільки з дозволу відповідальної особи КІСПП.
 - 5.1.6. Проводити в приміщеннях та на території КІСПП масові зібрання та мітинги, заходи розважального характеру лише з дозволу відповідальної особи.
 - 5.1.7. Приходити до КІСПП своєчасно, щоб на початку заняття або роботи бути готовими до роботи або навчання.
 - 5.1.8. З метою створення в КІСПП науково-ділової атмосфери під час освітнього процесу, дотримання санітарно-гігієнічних норм, виховання естетичного смаку та культури одягу працівникам та здобувачам вищої освіти рекомендовано дотримуватися правил ділового спілкування та ділового дрес-коду, а саме: носити чистий, свіжий та випрасуваний одяг, що відповідає загальноприйнятим в суспільстві нормам ділового стилю.
 - 5.1.9. Дбати про честь та авторитет КІСПП, не допускати протиправних та аморальних вчинків, поводитися гідно в стінах КІСПП та в інших громадських місцях.
 - 5.1.10. Вільно пересуватися по території КІСПП, окрім тих місць, де заборонено перебувати в цілях безпеки.

6. В КІСПП ЗАБОРОНЯЄТЬСЯ:

- 6.1. Проводити будь-яку політичну агітацію та закликати до порушення закону чи правопорядку.

- 6.2. Застосовувати фізичне насилля, психологічний тиск, наносити тілесні ушкодження. Залякування і знущання є неприпустимими формами поведінки.
- 6.3. Приносити та/або розпивати алкогольні, спиртовмісні напої (окрім лікарських засобів), перебувати у стані алкогольного, наркотичного або токсичного сп'яніння, приносити, вживати та розповсюджувати наркотичні засоби, психотропні речовини, а також курильні суміші, вчиняти інші дії, за які чинним законодавством передбачена адміністративна та/або інша юридична відповідальність.
- 6.4. Курити в приміщеннях та на території КІСПП, в тому числі кальян, електронні сигарети тощо.
- 6.5. Приносити вибухові, легкозаймисті та токсичні речовини, вогнепальну, пневматичну, газову і холодну зброю, а також інші речі, які є небезпечними для оточуючих.
- 6.6. Грати в азартні ігри.
- 6.7. Проведення будь якого відео, аудіо запису, фото зйомки в приміщенні інституту та/ або будь – якої іншої зйомки, в тому числі для/або в мережі інтернет (зйомка в режимі «стрім», онлайн трансляцій та інше), без дозволу викладача або відповідальної особи.
- 6.8. Здобувачу вищої освіти забороняється без письмового дозволу КІСПП, розміщувати будь – яку інформацію про КІСПП в мережі інтернет, та/ або соціальних мережах.
- 6.9. Псувати майно КІСПП або використовувати його не за призначенням.

7. СТЯГНЕННЯ ЗА ПОРУШЕННЯ ПРАВИЛ ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ

- 7.1. За порушення цих Правил до здобувачів вищої освіти можуть застосовуватися заходи громадського впливу – зауваження про недопустимість порушення цих Правил або один із заходів стягнення:
- догана;
 - відрахування.
- 7.2. При виборі заходу стягнення враховуються тяжкість проступку, причини та обставини, за яких його було вчинено, попередня поведінка порушника, його психофізичний та емоційний стан на час вчинення проступку та інші істотні обставини.
- 7.2. Здобувачі вищої освіти можуть бути відраховані відповідно до чинного законодавства – за погодженням з органами студентського самоврядування.
- 7.3. Відрахування здобувача вищої освіти здійснюється наказом ректора. Відомості про відрахування заносяться до особової справи здобувача вищої освіти.
- 7.4. До застосування дисциплінарного стягнення ректор або уповноважена особа повинен зажадати від порушника письмові пояснення. У випадку відмови порушника надати письмові пояснення складається відповідний акт.
- 7.5. Дисциплінарні стягнення застосовує ректор за поданням керівника структурного підрозділу безпосередньо після виявлення порушення, але не пізніше одного місяця від дня його виявлення, не враховуючи часу хвороби порушника або його перебування на канікулах. Дисциплінарне стягнення не може бути накладене пізніше ніж через шість місяців від дня вчинення порушення.
- 7.6. Дисциплінарне стягнення оголошується в наказі (розпорядженні) ректора і доводиться порушнику під розписку. Відомості про дисциплінарне стягнення заносяться до особової справи здобувача вищої освіти.
- 7.7. Якщо упродовж року від дня застосування дисциплінарного стягнення до здобувача вищої освіти не буде застосовано нове дисциплінарне стягнення, - він вважається таким, що не має дисциплінарного стягнення.
- 7.8. Якщо здобувач вищої освіти не допустив нового порушення дисципліни та сумлінно виконує свої обов'язки, стягнення може бути зняте до закінчення одного року.
- 7.9. Протягом терміну дії дисциплінарного стягнення заходи заохочення до здобувача вищої освіти не застосовуються.
- 7.10. Ректор має право замість накладення дисциплінарного стягнення передати питання про порушення дисципліни на розгляд органів студентського самоврядування.

З «ПРАВИЛАМИ ВНУТРІШНЬОГО РОЗПОРЯДКУ ДЛЯ ЗДОБУВАЧІВ ВИЩОЇ ОСВІТИ КІСПП» ознайомлений (а):

(прізвище, ім`я, по батькові)

___ __ 20__ р.

(підпис)